



## **RICHIESTA D'UTILIZZO DELLA CHIESA DI S. BERNARDINO – AUDITORIUM B. MANENTI**

(da parte delle commissioni diocesane di Crema)

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_

in qualità di \_\_\_\_\_

di/del \_\_\_\_\_,

### IMPEGNANDOSI

ad accettare le seguenti disposizioni:

- 1) Le manifestazioni che potranno essere ospitate nella Chiesa - Auditorium consistono in concerti (di musica sacra o classica, esclusa l'operistica), mostre, convegni, conferenze, sacre rappresentazioni ed ogni altro tipo di attività purché consona al luogo sacro; è vietato svolgere all'interno dell'edificio qualsiasi tipo di attività commerciale.
- 2) La partecipazione del pubblico alle manifestazioni che avvengono all'interno della Chiesa - Auditorium non può essere subordinata all'acquisto di biglietti; è tuttavia consentita la raccolta di libere offerte, purché specificatamente finalizzate, all'interno dell'edificio.
- 3) Il firmatario del presente modulo sarà responsabile dell'attività svolta nella Chiesa - Auditorium , ed in particolare di eventuali difformità tra quanto qui dichiarato e quanto effettivamente realizzato. Per le attività che necessitano di

***Commissione di Gestione della Chiesa di San Bernardino – Auditorium B. Manenti***

c/o

dott. Marcello Palmieri  
P.zza A. Moro, n. 23 – 26013 Crema (Cr)  
Tel. 0373/81941 – Fax 0373/80961  
sanbernardinoauditorium@gmail.com



Centro Culturale Diocesano  
**GABRIELE LUCCHI**  
Commissione di Gestione della  
Chiesa di S. Bernardino – Auditorium B. Manenti



appositi permessi od autorizzazioni sarà onere del richiedente il disbrigo delle relative pratiche.

- 4) In caso di violazione delle precedenti disposizioni la Commissione di Gestione potrà trattenere la cauzione versata, a titolo di sanzione.
- 5) In caso di gravi motivi, la Commissione di Gestione avrà facoltà di revocare l'autorizzazione all'uso della Chiesa - Auditorium, senza che ciò non comporti l'insorgere di qualsivoglia responsabilità nei confronti del soggetto precedentemente autorizzato.
- 6) L'apertura e la chiusura della Chiesa – Auditorium avverrà ad opera del custode incaricato dall'Ente Chiesa Cattedrale di Santa Maria Assunta, legale rappresentante della Chiesa – Auditorium. Il firmatario del presente modulo sarà tuttavia responsabile di qualsiasi danno, subito dall'edificio e dai suoi impianti, causato da azioni o omissioni verificatesi nel periodo dell'utilizzo concessogli, e dovrà riconsegnare la Chiesa - Auditorium nelle stesse condizioni logistiche in cui l'ha ricevuto,

**RICHIEDE**

l'utilizzo della chiesa di S. Bernardino – Auditorium B. Manenti per il/i  
giorno/i \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

al fine di svolgervi in essa l'attività denominata

\_\_\_\_\_.

Dichiara che l'attività preparatoria dell'evento (prove, allestimenti vari...) si svolgerà

il/i giorno/i \_\_\_\_\_, dalle ore \_\_\_\_\_

alle ore \_\_\_\_\_.

**Commissione di Gestione della Chiesa di San Bernardino – Auditorium B. Manenti**

c/o

dott. Marcello Palmieri

P.zza A. Moro, n. 23 – 26013 Crema (Cr)

Tel. 0373/81941 – Fax 0373/80961

sanbernardinoauditorium@gmail.com



E

DICHIARA

che in occasione dell'evento di cui sopra:

- Utilizzerà l' organo Antegnati/Inzoli.
- Richiede alla Commissione di Gestione la sua accordatura (ancie e flauto in selva) (€100).
- Richiede alla Commissione di Gestione un organo positivo posizionato nell'aula (€250).
- Raccoglierà libere offerte finalizzate a

\_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_.

Il richiedente

\_\_\_\_\_

Preso visione della richiesta inoltrata, la Commissione di Gestione della Chiesa di S. Bernardino – Auditorium B. Manenti autorizza la manifestazione sopra descritta.

Per la Commissione di Gestione

\_\_\_\_\_

**Commissione di Gestione della Chiesa di San Bernardino – Auditorium B. Manenti**

c/o

dott. Marcello Palmieri  
P.zza A. Moro, n. 23 – 26013 Crema (Cr)  
Tel. 0373/81941 – Fax 0373/80961  
sanbernardinoauditorium@gmail.com